

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным Общим собранием членов
СРО АСС «ГПО ЮО»
Протокол № 1 от 27.01.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным Общим собранием членов
СРО АСС «ГПО ЮО»
Протокол № 2 от 22.10.2021 г.
(с дополнениями и изменениями)

Примечание:
вступает в силу через 10 дней после утверждения
внеочередным Общим собранием членов
СРО АСС «ГПО ЮО»

П О Л О Ж Е Н И Е

**об Общем собрании членов
Саморегулируемой организации Ассоциация
«Гильдия проектных организаций Южного округа»**

СРО-П-039-30102009

г. Ростов-на-Дону
2021 г.

Положение об Общем собрании членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» (далее – Положение) определяет статус, компетенцию и порядок проведения Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» (далее - СРО) в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ и Федеральными законами: от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 07.06.2013 г. № 113-ФЗ, от 24.11.2014 г. № 359-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ, от 11.06.2021 г. № 170-ФЗ и от 01.07.2021 г. № 275-ФЗ и иными действующими нормативно-правовыми актами РФ в области архитектурно-строительного проектирования, Уставом СРО, Стандартами СРО и другими внутренними документами СРО, регламентирующими деятельность СРО, членов СРО, Коллегии СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.

1. Статус Общего собрания членов СРО

1.1. Общее собрание членов СРО - высший орган управления СРО, полномочно рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, Уставом СРО, Стандартами СРО и внутренними документами СРО.

1.2. Общее собрание членов СРО созывается с периодичностью и в порядке, которые установлены Уставом СРО, но не реже чем один раз в год.

1.3. Основной функцией Общего собрания членов СРО является обеспечение соблюдения СРО уставных целей и задач, в интересах достижения которых создана саморегулируемая организация.

2. Компетенция Общего собрания членов СРО

2.1. К компетенции Общего собрания членов СРО относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава СРО;
- внесение изменений в Устав СРО;
- избрание тайным голосованием членов Коллегии СРО;
- избрание тайным голосованием Председателя Коллегии СРО;
- досрочное прекращение полномочий членов Коллегии СРО и (или) досрочное прекращение полномочий отдельных членов Коллегии СРО;
- досрочное прекращение полномочий Председателя Коллегии СРО;
- назначение на должность Исполнительного директора СРО;
- досрочное освобождение от должности Исполнительного директора СРО;
- установление компетенции Исполнительного директора СРО и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью СРО;
- утверждение мер дисциплинарного воздействия;
- утверждение документа СРО о применении мер дисциплинарного воздействия к членам СРО («Дисциплинарный регламент СРО АСС «ГПО ЮО»);
- определение приоритетных направлений деятельности СРО, принципов формирования и использования имущества СРО;
- утверждение отчета Коллегии СРО;
- утверждение отчета Исполнительного директора СРО;

- утверждение Сметы расходов СРО;
- внесение изменений в Смету расходов СРО;
- утверждение годовой бухгалтерской отчетности СРО;
- принятие решения о добровольном исключении сведений о СРО из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации СРО;
- назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии СРО;
- рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов СРО, на необоснованность принятого Коллегией СРО решения на основании Рекомендации Дисциплинарного комитета СРО об исключении этого лица из членов СРО и принятие решения по такой жалобе;
- установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- принятия решения о страховании членами СРО гражданской ответственности;
- принятие решения о выборе кредитных организаций для открытия специальных счетов в целях размещения средств компенсационных фондов СРО;
- установление размеров взносов в Компенсационный фонд возмещения вреда СРО;
- установление размеров взносов в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО;
- установление порядка формирования Компенсационного фонда возмещения вреда СРО;
- установление порядка формирования Компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО;
- установление правил размещения и инвестирования средств Компенсационных фондов СРО, в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами РФ;
- принятие решения об инвестировании средств Компенсационного фонда возмещения вреда СРО, в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами РФ;
- определение возможных способов размещения средств Компенсационных фондов СРО, в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами РФ;
- утверждение документов СРО, регламентирующих деятельность СРО и членов СРО в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ;
- принятие решения об участии СРО в некоммерческих организациях, в том числе: о вступлении СРО в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, а также о выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- принятие решения о реорганизации СРО в форме присоединения;
- принятие иных решений в соответствии с законодательством РФ, Уставом СРО и внутренними документами СРО.

3. Порядок созыва Общего собрания членов СРО

3.1. Статус Общего собрания членов СРО может быть - очередным или внеочередным.

3.2. Очередное Общее собрание членов СРО созывается в течение первого полугодия каждого календарного года по решению Коллегии СРО, которое принимается не позднее чем за 40 дней до даты проведения собрания.

3.3. Внеочередное Общее собрание членов СРО может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов СРО или не менее 1/3 членов Коллегии СРО в срок установленный решением Коллегии СРО.

3.4. Решением Коллегии СРО о проведении Общего собрания членов СРО устанавливается:

- статус Общего собрания членов СРО (очередное или внеочередное);
- основание созыва внеочередного Общего собрания членов СРО;
- дата, место и время проведения Общего собрания членов СРО;
- предварительная Повестка дня Общего собрания членов СРО;
- дата окончания приема предложений членов СРО по повестке дня Общего собрания членов СРО;
- перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членов СРО, а также порядок такого ознакомления;
- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое), либо тайное с использованием бюллетеней для голосования;
- форма проведения Общего собрания членов СРО, с использованием информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов СРО и обсуждения вопросов Повестки дня, в том числе, принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов СРО, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов СРО;
- иное, необходимое для подготовки и проведения Общего собрания членов СРО.

4. Повестка дня Общего собрания членов СРО

4.1. На основании решения Коллегии СРО о проведении Общего собрания членов СРО определяется предварительная Повестка дня Общего собрания членов СРО и порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое), либо тайное с использованием бюллетеней для голосования.

4.1. Предложения членов СРО в Повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания должны быть направлены в СРО в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней до очередного или за 10 дней до внеочередного Общего собрания членов СРО.

4.2. Предложения в Повестку дня Общего собрания членов СРО могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора член СРО вправе ссылаться на факт подачи предложения в Повестку дня Общего собрания членов СРО только при наличии у него соответствующих доказательств о вручении такого предложения.

4.3. Окончательная Повестка дня Общего собрания членов СРО утверждается Общим собранием членов СРО в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной Повестки дня, предложенной Коллегией СРО.

5. Информация о проведении Общего собрания членов СРО

5.1. Исполнительная дирекция СРО организует уведомление членов СРО о дате, месте и форме проведения Общего собрания членов СРО с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за 25 дней до проведения внеочередного Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов СРО.

5.2. Исполнительная дирекция СРО на основании решения, принятого Коллегией СРО, уведомляет членов СРО о форме проведения Общего собрания членов СРО, с использованием информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов СРО и обсуждения вопросов Повестки дня, в том числе, принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов СРО, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов СРО.

5.3. В случае, если Общее собрание членов СРО было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Исполнительная дирекция СРО уведомляет членов СРО о проведении повторного Общего собрания членов СРО, но не менее чем за 30 дней до его проведения.

6. Порядок проведения Общего собрания членов СРО.

6.1. Общее собрание членов СРО проводится по месту, определенному решением Коллегии СРО.

6.2. Перед открытием Общего собрания членов СРО проводится регистрация членов СРО или их полномочных представителей, прибывших для участия в Общем собрании членов СРО либо дистанционно принимающих участие в Общем собрании членов СРО, в соответствии с формой проведения собрания, утвержденной решением Коллегии СРО.

Проведение регистрации членов СРО организует Исполнительная дирекция СРО.

6.3. Регистрация членов СРО, присутствующих на Общем собрании членов СРО, осуществляется на основании данных Реестра членов СРО на дату проведения Общего собрания членов СРО, а также документов, удостоверяющих личность членов СРО и их полномочия для участия в Общем собрании членов СРО.

6.4. Не зарегистрировавшийся член СРО (представитель члена СРО) не вправе принимать участие в голосовании.

6.5. Полномочия представителей членов СРО должны быть подтверждены доверенностью. Доверенность, выданная членом СРО своему представителю, для участия в Общем собрании членов СРО, заверяется подписью руководителя юр.лица (ИП) - члена СРО и печатью (при ее наличии).

6.6. Общее собрание членов СРО открывается в указанное в уведомлении о его проведении время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени членов СРО. Общее собрание членов СРО открывает Председатель Коллегии СРО, а в его отсутствие – один из членов Коллегии СРО либо Исполнительный директор СРО.

6.7. Председатель Общего собрания членов СРО организует выборы Счетной комиссии, Редакционной комиссии, Секретаря (для ведения протокола) и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов СРО.

6.8. Председатель Общего собрания членов СРО ведет собрание в соответствии с Повесткой дня, утвержденной Общим собранием членов СРО.

6.9. При проведении Общего собрания членов СРО могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов СРО и обсуждения вопросов Повестки дня, в том числе, принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов СРО, без присутствия в месте проведения такого Общего собрания членов СРО.

7. Правомочность Общего собрания членов СРО

7.1. Общее собрание членов СРО правомочно, если на нем присутствуют (зарегистрированы) более половины членов СРО, если законодательством РФ и Уставом СРО не установлено иное.

7.2. При голосовании на Общем собрании членов СРО каждый член СРО обладает одним голосом.

7.3. Решения Общего собрания членов СРО по вопросам, которые в соответствии с законодательством РФ отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов СРО принимаются квалифицированным большинством, но не менее 3/5 голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО.

7.4. Решения Общего собрания членов СРО по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО.

7.5. Решения Общего собрания членов СРО принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов СРО, в случае использования информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов СРО, в том числе, принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов СРО, без присутствия в месте проведения такого Общего собрания членов СРО.

8. Оформление протоколов Общего собрания членов СРО

8.1. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов СРО, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов СРО.

8.2. Протокол подписывают Председатель и Секретарь не позднее трех рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов СРО.

8.3. Протокол Общего собрания членов СРО составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу Повестки дня, распределения голосов присутствующих членов СРО при голосовании по каждому вопросу Повестки дня и включает принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу Повестки дня.

8.4. Председатель Общего собрания членов СРО отвечает за содержание и своевременное оформление протокола Общего собрания членов СРО (протоколов Счетной и Редакционной комиссий).

8.5. Председатель Счетной комиссии отвечает за содержание и своевременное оформление протокола Счетной комиссии.

8.6. Председатель Редакционной комиссии отвечает за содержание и своевременное оформление протокола Редакционной комиссии.

8.7. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов СРО, протоколы Счетной и Редакционной комиссий передаются в Исполнительную дирекцию СРО, которая обязана обеспечить их сохранность.

9. Признание Общего собрания членов СРО – несостоявшимся

9.1. При отсутствии кворума, через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов СРО (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов СРО), Общее собрание членов СРО признается несостоявшимся.

9.2. В течение 5 дней, с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов СРО, Коллегией СРО назначается дата проведения повторного Общего собрания членов СРО, которое должно быть проведено не позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов СРО.

9.3. Если первоначальное Общее собрание членов СРО признано несостоявшимся, то по решению Коллегии СРО повторное Общее собрание членов СРО может не проводиться, в таком случае последующее Общее собрание членов СРО созывается в общем порядке.

9.4. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания членов СРО (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов СРО), повторное Общее собрание членов СРО признается несостоявшимся.

9.5. Последующее Общее собрание членов СРО созывается в общем порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Общее собрание членов СРО проводится в порядке, установленном Уставом СРО, настоящим Положением, Повесткой дня проведения Общего собрания членов СРО, предложенной Коллегией СРО, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членов СРО.

10.2. Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов СРО по представлению Коллегии СРО и вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

10.3. Изменения и дополнения (новая редакция) в настоящее Положение вносятся на основании предложений членов СРО, Коллегии СРО и утверждаются Общим собранием членов СРО.

10.4. Компетенции, полномочия и иные функции Общего собрания членов СРО, которые не урегулированы настоящим Положением, но предусмотрены действующим Законодательством РФ, Уставом СРО, Стандартами СРО и другими внутренними документами

СРО обязательны к исполнению и руководству в работе членов СРО, Коллегии СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.

10.5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, принятые Общим собранием членов СРО, подлежат размещению на сайте СРО www.sro-groio.ru в сети Интернет, направляются в течение 3 (трех) дней, на бумажном и электронном носителях в орган надзора за СРО и вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Выписка
из решений внеочередного Общего собрания членов
СРО Ассоциация
"Гильдия проектных организаций Южного округа"
СРО-П-039-30102009
Протокол № 2 от 22.10.2021 г.

Пункт № 6.

Подпункт № 6.1.

6. По первому вопросу Повестки дня слушали Председателя собрания - Трухачева С.Ю. об утверждении на основании законов РФ от 11.06.2021 г. № 170-ФЗ и 01.07.2021 г. № 275-ФЗ, а также решения Коллегии (Протокол от 22.10.2021 г. № 33, вопрос 1, пункт 1.1.) о внесении изменений и дополнений во внутренние документы СРО АСС «ГПО ЮО»:

- «Положение об Общем собрании членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Положение о Коллегии Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Положение о Председателе Коллегии Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Положение об Исполнительном директоре Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Регламент (Правила контроля) осуществления функций контроля за деятельностью членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Дисциплинарный регламент Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»;
- «Положение о порядке рассмотрения обращений, заявлений, жалоб Саморегулируемой организацией Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа».

6.1. Коллегия СРО предложила утвердить внесение изменений и дополнений во внутренний документ СРО АСС «ГПО ЮО» - «Положение об Общем собрании членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа».

Других предложений и дополнений от присутствующих на внеочередном Общем собрании членов СРО АСС «ГПО ЮО» не поступило.

Вопрос поставлен на голосование.

За – 108

Против – 0

Воздержалось - 0

Принято: единогласно.

Постановили: «Утвердить внесение изменений и дополнений во внутренний документ СРО АСС «ГПО ЮО» - «Положение об Общем собрании членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»».

Исполнительный директор
СРО АСС «ГПО ЮО»



Н.И. Доценко